



**KOMENDA MIEJSKA POLICJI
W KALISZU**

Kalisz, 27-11-2013 r.

Zespół Kontroli Skarg i Wniosków

Informacja o przeprowadzonych kontrolach w 2012 roku

- A) przez podmioty zewnętrzne w Komendzie Miejskiej Policji w Kaliszu
- B) przez Zespół Kontroli Skarg i Wniosków Komendy Miejskiej Policji w Kaliszu

I. Źródła informacji:

- A) Wykaz kontroli zewnętrznych przeprowadzonych w Komendzie Miejskiej Policji w Kaliszu w 2012 roku opiera się na wpisach dokonanych kontroli w Książce Kontroli Komendy Miejskiej Policji w Kaliszu
- B) Informacja o kontrolach wewnętrznych w komórkach organizacyjnych Komendy Miejskiej Policji w Kaliszu i podległych Komisariatach Policji w Koźminku, Opatówku i Stawiszynie prowadzonych przez Zespół Kontroli Skarg i Wniosków Komendy Miejskiej Policji w Kaliszu została opracowana na podstawie Decyzji Nr 68/12 Komendanta Miejskiego Policji w Kaliszu, Decyzji Nr 96/12 i Decyzji Nr 97/12 Komendanta Miejskiego Policji w Kaliszu i Polecenia służbowego Komendanta miejskiego Policji w Kaliszu na podstawie §7 ust.4 oraz §10 ust. 1 i 2 Zarządzenia Nr 11 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 02 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania kontroli przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz organy i jednostki organizacyjne podległe lub nadzorowane przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

II. Kontrole zewnętrzne przeprowadzone w Komendzie Miejskiej Policji w Kaliszu- w 2012 roku w Komendzie Miejskiej Policji w Kaliszu nie przeprowadzono kontroli zewnętrznej

III. Informacja o kontrolach wewnętrznych przeprowadzonych przez Zespół Kontroli Skarg i Wniosków Komendy Miejskiej Policji w Kaliszu

1. Przepisy regulujące zasady i tryb przeprowadzania kontroli

W 2012 roku Zespół Kontroli Skarg i Wniosków Komendy Miejskiej Policji w Kaliszu działalność kontrolną prowadził w oparciu o następujące akty normatywne:- Ustawa z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. Nr 185 poz. 1092)

- Standardy kontroli w administracji rządowej

- Decyzja Nr 65 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 31 maja 2012 roku w sprawie wprowadzenia do stosowania wytycznych w zakresie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w urzędach obsługujących organy lub w jednostkach

organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych Dz.U. MSW poz. 43

2. Zespół Kontroli Skarg i Wniosków stanowią dwa etaty
3. Ogólne koszty planowanych i ostatecznie poniesionych wydatków na kontrole
 - Zespół Kontroli Skarg i Wniosków KMP w Kaliszu nie prowadził preliminarza kosztów kontroli w roku 2012
 - W roku 2012 Zespół Kontroli Skarg i Wniosków KMP w Kaliszu nie poniósł wydatków na realizowane kontrole
 - Kontrolerzy Zespołu Kontroli Skarg i Wniosków KMP w Kaliszu realizowali kontrole w ramach 8-godzinnego czasu służby
4. Zespół Kontroli Skarg i Wniosków KMP w Kaliszu w 2012 roku przeprowadził cztery kontrole instytucjonalne w trybie uproszczonym
5. Tematy kontroli i podmioty podlegające kontroli

	TEMAT	PODMIOT
Kontrola I	Przestrzeganie zasad oraz przepisów w zakresie ewidencjonowania i przechowywania notatników służbowych oraz sprawdzenia sposobu sprawowania nadzoru nad pełnieniem służby patrolowej	Komisariat Policji w Koźminku
Kontrola II	Sprawdzenie stanu zabezpieczenia technicznego obiektów Komendy Miejskiej Policji w Kaliszu, w których nie funkcjonuje całodobowa służba dyżurna (ochronna)	Komisariat Policji w Opatówku
		-Zespół Prewencji w Godziszach Wielkich
		-Zespół Prewencji w Brzezinach
		Komisariat Policji w Koźminku
		-Zespół Prewencji w Liskowie
		- Zespół Prewencji w Szczytnikach
		- Zespół Prewencji w Cekowie
		Komisariat Policji w Stawiszynie
		- Zespół Prewencji w Żelazkowie
		- Zespół Prewencji w Blizanowie
		- Zespół Prewencji w Mycielinie z siedzibą w Korzeniewie
Kontrola III	Kontrola stanu zgodności amunicji w podręcznym magazynie broni i sprzętu technicznego Wydziału Prewencji KMP w Kaliszu	Wydział Prewencji Komendy Miejskiej Policji w Kaliszu

Kontrola IV	Lustracja pomieszczeń służbowych i wyposażenia pod kątem posiadania ponadnormatywnej amunicji przez policjantów KMP w Kaliszu	Wydział Dochodzeniowo-Śledczy KMP w Kaliszu
		Wydział dw z Przystępczością Gospodarczą KMP w Kaliszu
		Wydział Prewencji KMP w Kaliszu
		Wydział Ruchu Drogowego KMP w Kaliszu
		Wydział Dyżurnych i Operacji Policyjnych KMP w Kaliszu
		Wydział Kryminalny KMP w Kaliszu
		Komisariat Policji w Opatówku
		Komisariat Policji w Koźminku
		Komisariat Policji w Stawiszynie

6. Przeprowadzone kontrole

	Kontrole planowe	Kontrole doraźne	Kontrole w trybie zwykłym	Kontrole w trybie uproszczonym	Ogółem
Przeprowadzonych kontroli	0	0	0	4	4
Skontrolowanych podmiotów	0	0	0	9	9
Wnioseków o wszczęcie postępowań dyscyplinarnych	0	0	0	0	0
Wnioseków skierowanych do prokuratury w celu wszczęcia postępowania przygotowawczego	0	0	0	0	0
Niezrealizowanych kontroli na 2012 r.	0	0	0	0	0
Przeciętny okres objęty kontrolą (w miesiącach)	0	0	0	12	12

7. Wnioski i zalecenia sformułowane w wyniku przeprowadzonych kontroli
- W związku z Decyzją Nr 68/12 Komendanta Miejskiego Policji w Kaliszu stwierdzono, że przechowywanie broni jest zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- W związku z Decyzją Nr 96/12 Komendanta miejskiego Policji w Kaliszu nie stwierdzono nieprawidłowości
- W związku z Decyzją Nr 97/12 Komendanta Miejskiego Policji w Kaliszu u jednego funkcjonariusza policji stwierdzono naruszenie dyscypliny służbowej wynikające z art. 132 ust. 2 ustawy o Policji z dnia 06 kwietnia 1990 r. i na zasadzie art. 132 ust.4b ustawy o Policji odstąpiono od wszczęcia postępowania dyscyplinarnego wdrażając procedurę przeprowadzenia udokumentowanej w formie notatki służbowej rozmowy dyscyplinującej.

W związku z poleceniem służbowym Komendanta Miejskiego Policji w Kaliszu stwierdzono naruszenie dyscypliny służbowej wynikające z art. 132 ust.3 pkt 2 i 5 ustawy o Policji z dnia 6 kwietnia 1990 r. i §2,4 i 7 Wytycznych Nr 2 Komendant Głównego Policji z dnia 26 czerwca 2007 r w sprawie zasad ewidencjonowania, wypełniania oraz prowadzenia notatników służbowych i na zasadzie art. 132 ust.4b ustawy o Policji odstąpiono od wszczęcia postępowania dyscyplinarnego wdrażając procedurę przeprowadzenia udokumentowanej w formie notatki służbowej rozmowy dyscyplinującej.